

## RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO

(art. 5 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013)

*Al Titolare del potere sostitutivo  
ANPAL Servizi S.p.a.*

La/il sottoscritta/o COGNOME \* \_\_\_\_\_ NOME\* \_\_\_\_\_  
NATA/O a \* \_\_\_\_\_ IL \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ RESIDENTE in \* \_\_\_\_\_  
PROV (\_\_\_\_\_) \* VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_  
e-mail\* \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ ha presentato richiesta di accesso civico \_\_\_\_\_  
riguardante \_\_\_\_\_

Tenuto conto che, a oggi, quanto richiesto risulta ancora (barrare la fattispecie)

- non pubblicato sul sito web istituzionale [www.anpalservizi.it](http://www.anpalservizi.it)
- non ha ricevuto risposta <sup>1</sup>

CHIEDE

la pubblicazione del/di \_\_\_\_\_

<sup>2</sup>

sul sito [www.anpalservizi.it](http://www.anpalservizi.it) e la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto dell'istanza.

Indirizzo per le comunicazioni: \_\_\_\_\_ <sup>3</sup>

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Estremi del documento di identità allegato \_\_\_\_\_

\* dati obbligatori

1 Opzioni alternative.

2 Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.

3 Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.

**Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta  
(Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs.196/2003)**

**1. Finalità del trattamento**

I dati personali verranno trattati da ANPAL Servizi Spa per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

**2. Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

**3. Modalità del trattamento**

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

**4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

**5. Diritti dell'interessato**

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può scrivere a [privacy@anpalservizi.it](mailto:privacy@anpalservizi.it)

**6. Titolare e Responsabili del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati è ANPAL Servizi Spa, con sede in Roma, Via Guidubaldo del Monte n. 60.